**ANEXO 1.1**

Apartado 1 Marco Jurídico

**1.1 Relación de instrumentos jurídicos que regulan atribuciones.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 2.1**

Apartado 2 Informe de Asuntos a cargo de la Dependencia

**2.1 Informe de Asuntos y Actividades a cargo de la Dependencia.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 3.1**

Apartado 3. Situación Programática

**3.1 Situación Programática.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 4.1**

Apartado 4. Situación Presupuestal

**4.1 Estados Analíticos de Ingresos y del Ejercicio del Presupuesto de Egresos.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 4.2**

Apartado 4 Situación Presupuestal

**4.2 Relación de Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 4.3**

Apartado 4 Situación Presupuestal

**4.3 Relación de Derechos a Recibir Bienes o Servicios.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 4.4**

Apartado 4 Situación Presupuestal

**4.4 Relación de Documentos, Cuentas por Pagar y otros Pasivos.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 5.1**

Apartado 5 Situación Financiera

**5.1 Estados Financieros.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 5.2**

Apartado 5 Situación Financiera

**5.2 Documentación comprobatoria y justificativa**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 5.3**

Apartado 5 Situación Financiera

**5.3 Expediente Tributario** **(a) - Declaraciones Anuales**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 5.4**

Apartado 5 Situación Financiera

**5.4 Expediente Tributario (b)- Declaraciones mensuales (Retenciones ISR, Arrendamientos, Honorarios)**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 5.5**

Apartado 5 Situación Financiera

**5.5 Aportaciones correspondientes al ISSSTEP**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 5.6**

Apartado 5 Situación Financiera

**5.6 Relación de Obras en Proceso**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 5.7**

Apartado 5 Situación Financiera

**5.7 Relación de Obas Terminadas**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 5.8**

Apartado 5 Situación Financiera

**5.8 Relación de Anticipos de Obras por Amortizar**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 6.1**

Apartado 6 Recursos Financieros

**6.1 Situación de Fondos Revolventes y/o Fijos**

(Descripción breve de la información que se anexa)

.

**ANEXO 6.2**

Apartado 6 Recursos Financieros

**6.2 Detalle de la Situación de Bancos**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 6.3**

Apartado 6 Recursos Financieros

**6.3 Relación de Cuentas Bancarias, Inversiones, Depósitos y Otros.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 6.4**

Apartado 6 Recursos Financieros

**6.4 Relación del último Cheque Expedido y/o Transferencia por cada una de las cuentas bancarias.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

.

**ANEXO 6.5**

Apartado 6 Recursos Financieros

**6.5 Relación de Cheques Expedidos por Entregar y/o Transferencia por realizar a Beneficiarios.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 6.6**

Apartado 6 Recursos Financieros

**6.6 Detalle de Cuenta de Inversiones**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 6.7**

Apartado 6 Recursos Financieros

**6.7 Relación de Cuentas bancarias canceladas.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 6.8**

Apartado 6 Recursos Financieros

**6.8 Cuentas por cobrar.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 6.9**

Apartado 6 Recursos Financieros

**6.9 Gastos pendientes de comprobar.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.1 (a)**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.1 (a) Mobiliario y Equipo de Administración (Bienes Muebles) - Bienes Patrimoniales.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.1 (b)**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.1 (b) Mobiliario y Equipo de Administración (Bienes Muebles) - Bienes No Patrimoniales**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.2**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.2 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo (Bienes Muebles).**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.3**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio (Bienes Muebles).**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.4**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.4 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas (Bienes Muebles).**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.5**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.5 Relación de Equipo de Cómputo (Bienes Muebles).**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.6**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.6 Relación de Vehículos y Equipo de Transporte (Bienes Muebles).**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.7**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.7 Relación Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos (Bienes Muebles).**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.8**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.8 Relación de Bienes Inmuebles**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.9**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.9 Relación de Sistemas**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.10**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.10 Relación de Programas Tipo Paquete**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.11**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.11 Relación de Libros, Publicaciones, Material Bibliográfico e Informativo.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.12**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.12 Relación de Manuales Administrativos (Organización y Procedimientos, Políticas y Normas de Administración Interna, otros).**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.13**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.13 Inventario de Almacén**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.14**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.14 Relación de Formatos Institucionales**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.15**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.15 Relación de Contratos y Convenios Intergubenamentales Vigentes.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.16**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.16 Relación de Convenios y Acuerdos de Coordinación y/o Colaboración vigentes.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.17**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.17 Relación de Cajas Fuertes y/o Llaves**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 7.18**

Apartado 7 Recursos Materiales

**7.18 Relación de Sellos Oficiales**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 8.1**

Apartado 8 Recursos Humanos

**8.1 Estructura Organizacional.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 8.2**

Apartado 8 Recursos Humanos

**8.2 Plantilla de Personal Activo.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

.

**ANEXO 8.3 (a)**

Apartado 8 Recursos Humanos

**8.3 Relación de Expedientes de Personal (a)- Personal Activo.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 8.3 (b)**

Apartado 8 Recursos Humanos

**8.3 Relación de Expedientes de Personal (b)- Que causó baja durante el ejercicio en curso.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 8.4**

Apartado 8 Recursos Humanos

**8.4 Relación de Personal con Licencia, Permiso o Comisión o Incapacidad.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 8.5**

Apartado 8 Recursos Humanos

**8.5 Relación de Sueldos No Entregados.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 8.6**

Apartado 8 Recursos Humanos

**8.6 Resumen de Plazas Autorizadas**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 8.7**

Apartado 8 Recursos Humanos

**8.7 Relación de Vacaciones del Personal Pendientes de Disfrutar.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 8.8**

Apartado 8 Recursos Humanos

**8.8 Programas de Capacitación Interna (Servidores Públicos de la Institución).**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 9.1**

Apartado 9 Inventario de Documentos y Archivos

**9.1 Relación de Correspondencia en Trámite**

Registro de solicitud de facturas.

**ANEXO 9.2**

Apartado 9 Inventario de Documentos y Archivos

**9.2 Relación de Archivo en Trámite.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 9.3**

Apartado 9 Inventario de Documentos y Archivos

**9.3 Relación de Archivo de Concentración.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 9.4**

Apartado 9 Inventario de Documentos y Archivos

**9.4 Relación de Respaldos de Archivos y Carpetas en Dispositivos Magnéticos y/o Electrónicos**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 10.1**

Apartado 10 Auditorías

**10.1 Relación de Auditorías, resultados y situación.**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 11.1**

Apartado 11 Otros

**11.1 Relación de Asuntos en Trámite**

(Descripción breve de la información que se anexa)

**ANEXO 11.2**

Apartado 11 Otros

**11.2 Relación de Planes, Estudios y Proyectos**

(Descripción breve de la información que se anexan)