



PROCEDIMIENTO PARA VERIFICAR
ASUNTOS “SIN SEGUIMIENTO” EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA

- A. Entrar a **RUBRO DE TURNADO**.
- B. En **Registro del Turnado**, seleccionar **“Rastreo de Turnados Consulta”**.
1. En el rubro de **Campos** seleccionar: **“FECHA DEL TURNADO”**.
 2. Seleccionar el período correspondiente:
Por ejemplo: **“Fecha Inicial”**: 01/01/2021; **“Fecha Final”**: 04/07/2022
 3. Palomear el recuadro de: **“Se incluye en el Filtro”** *Se Incluye en el Filtro*
 4. Presionar el icono del **“EMBUDO”**
 5. En **Campos** seleccionar: **“ÁREA TURNADA”**.

En **Criterio**, señalar el área que realiza la entrega recepción. Por ejemplo:
“DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS”.

6. Presionar el icono del **“EMBUDO”**
7. En **Campos** seleccionar: **“ESTATUS DEL TURNADO”**.
8. En **Criterio**, señalar **“SIN SEGUIMIENTO”**.
9. Presionar el icono del **“EMBUDO”**
10. Presionar el icono de **“LUPA”**

Se obtendrá como resultado la siguiente pantalla

Nota: El resultado puede exportarse a Excel con el ícono del **“FOLDER CON LA FLECHA”**



Bienvenido(a) PRUEBA PRUEBA PRUEBA :: OFICIALIA DE PARTES

[Salir del Sistema](#)

[Correspondencia](#) [Turnado](#) [Envío](#)

Registro del Turnado

RASTREO DE TURNADOS

Campos

Criterio

Fecha Inicial Fecha Final

Verdadero/Falso

Se Incluye en el Filtro

Rastreo de turnados
Total de Turnados Encontrados: 36

Folio Del Turnado	Documento	Suscribe	Establecimiento	Tipo De Persona	asunto	Fecha Compromiso
645656	AEIUAP/FECC/07784/2022 Fecha del Doc. Jul 2 2022	OLGA GARCÍA GONZÁLEZ PUEBLA PUEBLA	FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE PUEBLA	Particular	SOLICITA INFORME SI LE FUE ENTREGA EL A ENTERA SATISFACCIÓN EL SERVICIO QUE AMPARA EN LA CDI: FGEP/FECC/CORRUPCIONES.EST-1000784/2021. E INFORME SI LOS SERVICIOS A QUE SE HACE REFERENCIA EN SU ESCRITO DE DENUNCIA DATA 18 DE FEBRERO DE 2021, FUERON PAGADOS A LA EMPRESA CONTRATANTE.	DIR DE ASI JUF EST
645654	AEIUAP/FECC/07758/2022 Fecha del Doc. Jul 1 2022	OLGA GARCÍA GONZÁLEZ PUEBLA PUEBLA	FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE PUEBLA	Particular	REMITA COPIA CERTIFICADA DEL EXPLABORAL DEL C. JOSE MARTIN CASTILLO CONTRERAS	DIR DE ASI JUF EST



PROCEDIMIENTO PARA VERIFICAR
ASUNTOS **“EN PROCESO”** EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA

A. Entrar a **RUBRO DE TURNADO**

B. En **Registro del Turnado**, seleccionar **“Rastreo de Turnados Consulta”**

1. En el rubro de **Campos** seleccionar: **“FECHA DEL TURNADO”**

2. Seleccionar el período correspondiente:


Por ejemplo: **“Fecha Inicial”**: 01/01/2021, **“Fecha Final”**: 04/07/2022

3. Palomear el recuadro de: **“Se incluye en el Filtro”** **Se Incluye en el Filtro**

4. Presionar el icono del **“EMBUDO”** 

5. En **Campos** seleccionar: **“ÁREA TURNADA”**.

En **Criterio**, señalar el área que realiza la entrega recepción. Por ejemplo:
“DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS”.

6. Presionar el icono del **“EMBUDO”** 


7. En **Campos** seleccionar: **“ESTATUS DEL TURNADO”**.

8. En **Criterio**, señalar **“EN PROCESO”**.

9. Presionar el icono del **“EMBUDO”** 

10. Presionar el icono de **“LUPA”** 

Se obtendrá como resultado la siguiente pantalla

Nota: El resultado puede exportarse a Excel con el ícono del **“FOLDER CON LA FLECHA”** 



Rastreo del Turnado

10.76.14.12/gestion/webforms/BuspckcorTurnadoc.aspx?l=6

Secretaría de Salud Gobierno de Puebla

Salir del Sistema

Bienvenido(a) PRUEBA PRUEBA PRUEBA :: OFICIALIA DE PARTES

Correspondencia Turnado Envío

Registro del Turnado

RASTREO DE TURNADOS

FECHA DEL TURMADO Esta entre 2021-01-01 y 2022-07-06
 Criterio: [Sin Especificar] Contiene DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
 ESTADIOS DEL TURMADO Contiene PROCESO

Fecha Inicial: 06/07/2022 Fecha Final: 06/07/2022
 Verdadero/Falso: Se incluye en el Filtro:

Rastreo de turnados
Total de Turnados Encontrados: 1129

Folio Del Turnado	Documento	Tipo De Documento	Suscribe	Establecimiento	Tipo De Persona	asunto	Fecha Compromiso	Area Turnada
645692	DPUM/1523/2022 Fecha del Doc. Jul 4 2022	Memorando	DIRECCION DE OPERACION DE UNIDADES MEDICAS	J06 M114 PLSA014736 OFICINA ESTATAL	Interna	SOLICITA CERTIFICAR TARJETAS DE ASISTENCIA DE LOS MESES DE SEPTIEMBRE A NOVIEMBRE DE 2021 DE LA C. GEMA JULIETA PRESTADO ABREGO	15/07/2022	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS :: OFICINA ESTATAL
645691	HP/DIR/10423/1120 Fecha del Doc. Jul 4 2022	Oficio	DIRECCIÓN DEL HOSPITAL PSQUIÁTRICO DR. RAFAEL SERRANO	J06 M114 PLSA002502 HOSPITAL PSQUIÁTRICO DR. RAFAEL SERRANO	Interna	REMITO OFICIO 4365 DE EXHORTO 2824/2022	15/07/2022	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS :: OFICINA ESTATAL
LIMHPD-DIR/504/2022 Fecha del Doc. Jul 4 2022								
DIRECCIÓN DEL HOSPITAL PARA								
REMITO EXPEDIENTE CLINICO DE DIANA								

10:39 a.m. 06/07/2022